

**ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI
W ŁODZI**

Łódź, 25 marca 2021 r.

RT-II.4100.1.2021

**Panie, Panowie
Wójtowie, Burmistrzowie,
Prezydenci Miast
z terenu województwa**

Szanowni Państwo,

nawiązując do korespondencji z lat ubiegłych w załączeniu przesyłam, otrzymany od Dyrektora Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie, materiał dotyczący XXI edycji Ogólnopolskiego Konkursu "Sposób na Sukces" na najlepsze działania kierujące przedsiębiorczość na obszarach wiejskich. Jednocześnie zachęcam przedsiębiorców z Państwa terenu do wzięcia udziału w konkursie.

Warunki przystąpienia do XX I edycji konkursu „Sposób na Sukces” mogą być zgłaszane przedsięwzięcia uruchomione w okresie od 1 lipca 2019 do 28 lutego 2021 roku. Zgłoszenia udziału w konkursie należy przysyłać w terminie do 30 kwietnia 2021 r. zgodnie z procedurą konkursową opisaną w §6 Regulaminu Konkursu, który stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Ponadto pragnę zaznaczyć, iż karty zgłoszenia udziału w konkursie wraz z wymaganymi załącznikami, które stanowią integralną część zgłoszenia, można składać w wersji papierowej i elektronicznej bezpośrednio do Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie, ul. Pszczelińska 99, 05-840 Brwinów z dopiskiem: Konkurs „Sposób na sukces” lub do wojewódzkiego ośrodka doradztwa rolniczego właściwego dla miejsca realizowanego przedsięwzięcia.

Jednocześnie informuję, że wszystkie dokumenty dotyczące konkursu są również dostępne na stronie: <https://wwwv.cdr.gov.pl/dzialania/konkursy/sposob-na-sukces>

W razie ewentualnych pytań poniżej wskazuję osoby do kontaktu ze strony Centrum:

- Małgorzata Pucek, 22-125 62 12, lub 517 111 507 m.pucck@cdr.gov.pl:
- Beata Filipiak, 22-125 62 13, b.filipiak@cdr.gov.pl:

Z poważaniem

Z up. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO

Bogumiła Kapusta
**Dyrektor Wydziału Rolnictwa
i Transportu**

ŁÓDZKI URZĄD WOJEWÓDZKI W ŁODZI

90-926 Łódź, ul. Piotrkowska 104, tel.: (+48) 42 664 10 00, fax: (+48) 42 664 10 40 Elektroniczna Skrzynka Podawcza ePUAP: /lodzuw/skrzynka
www.lodzkie.eu

Administratorem danych osobowych jest Wojewoda Łódzki. Dane przetwarzane są w celu realizacji czynności urzędowych. Masz prawo do dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych. Więcej informacji znajdziesz na stronie www.lodzkie.eu w zakładce ochrona danych osobowych.

Nr zgłoszenia: *	
Data wpływu: *	

* - wypełnia Centrum

KARTA ZGŁOSZENIA

udziału w Konkursie „Sposób na sukces”

..... edycja Konkursu „Sposób na sukces” w r.

Nazwa podmiotu ZGŁASZAJĄCEGO przedsięwzięcie <i>(osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej):</i>	
Nazwa podmiotu REALIZUJĄCEGO przedsięwzięcie <i>(wynikająca ze zgłoszenia do instytucji rejestrującej podmiot)</i>	

1.	Nazwa przedsięwzięcia ZGŁASZANEGO do Konkursu:	
2.	ADRES realizacji przedsięwzięcia ZGŁASZANEGO do Konkursu:	
3.	WOJEWÓDZTWO realizacji przedsięwzięcia ZGŁASZANEGO do Konkursu:	
4.	POWIAT realizacji przedsięwzięcia ZGŁASZANEGO do Konkursu:	
5.	GMINA realizacji przedsięwzięcia ZGŁASZANEGO do Konkursu:	
6.	Kategoria przedsięwzięcia ZGŁASZANEGO do Konkursu <i>(należy podkreślić w ramach, której z kategorii zgłaszane jest przedsięwzięcie):</i>	1) indywidualna; 2) zespołowa; 3) rodzinna; 4) inicjatywy społeczne <i>(np. spółdzielnie socjalne, gminy, zakłady aktywizacji zawodowej)</i> .

7.	NAZWA (firma) podmiotu wynikająca ze zgłoszenia do instytucji rejestrującej podmiot (jeśli dotyczy):	
8.	IMIĘ I NAZWISKO (np. rolnika, właściciela podmiotu-firmy, udziałowca, dyrektora, prezesa, wójta, burmistrza):	
9.	Osoba reprezentująca podmiot zgłaszający przedsięwzięcie (np. rolnik, właściciel podmiotu, udziałowiec, dyrektor, prezes, wójt, burmistrz):	
10.	Adres /siedziba podmiotu (ulica, nr ulicy, miejscowość, kod, poczta):	
11.	WOJEWÓDZTWO:	
12.	POWIAT:	
13.	GMINA:	
14.	Nr telefonu do kontaktu (komórkowego):	
15.	Strona www:	
16.	E-mail:	

Data podpis osoby sporządzającej dokumentację/ zgłaszającej przedsięwzięcie	<u>Imię i nazwisko</u> oraz dane kontaktowe do osoby sporządzającej dokumentację/ zgłaszającej przedsięwzięcie (telefon komórkowy, e-mail)

Data podpis pracownika instytucji, np. wojewódzkiego ośrodka doradztwa rolniczego, urzędu np. gminy, oddział Centrum potwierdzającego prowadzenie przedsięwzięcia	<u>Imię i nazwisko</u> oraz dane kontaktowe do pracownika instytucji np. wojewódzkiego ośrodka doradztwa rolniczego, urzędu np. gminy, oddział Centrum potwierdzającego prowadzenie przedsięwzięcia (telefon komórkowy, e-mail)

Pieczętka instytucji potwierdzającej	Data i czytelny podpis zarządzającego instytucją potwierdzającą

INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

1	Nazwa przedsięwzięcia ZGŁASZANEGO do Konkursu <i>(jak w Karcie zgłoszenia udziału w Konkursie (zał. 1 do Regulaminu) str. 1 pkt. 1, <u>NAZWA, nie opis</u>):</i>
2	Data uruchomienia przedsięwzięcia ZGŁASZANEGO do Konkursu <i>(daty w p. 2 i 4, mogą być takie same, jeśli działalność jest zarazem zgłaszanym przedsięwzięciem):</i>
3	Charakterystyka DOTYCHCZASOWEJ działalności podmiotu realizującego przedsięwzięcie <i>(jeśli działalność była prowadzona przed uruchomieniem przedsięwzięcia zgłaszanego do Konkursu):</i>
4	Data uruchomienia DZIAŁALNOŚCI:
5	Syntetyczny opis przedsięwzięcia ZGŁASZANEGO do Konkursu <i>(opis produktu lub usługi, zasięg prowadzonej działalności, wykorzystanie lokalnych zasobów czynników produkcji, wyposażenie zakładu pracy – techniczne, socjalne, sposób kierowania firmą, osiągnięte efekty, plany na przyszłość):</i>
6.	Liczba miejsc pracy (w tym również samozatrudnienie) utworzonych w wyniku realizacji ZGŁASZANEGO przedsięwzięcia na dzień składania zgłoszenia:

7.	Jeśli przedsięwzięcie jest innowacyjne proszę uzasadnić na czym polega jego innowacyjność:
8.	Dbłość o ochronę środowiska naturalnego , w tym wykorzystanie odnawialnych źródeł energii <i>(opisać emisję pyłów i hałasu, stosowanie energooszczędnych technologii, wykorzystanie walorów przyrody i krajobrazu, zastosowanie nowych technologii):</i>
9.	Działania na rzecz włączenia społecznego, zmniejszenia ubóstwa na obszarach wiejskich , ze szczególnym wsparciem zatrudniania osób z grup defaworyzowanych na rynku pracy <i>(np. osób długotrwale bezrobotnych , niepełnosprawnych, kobiet powracających na rynek pracy po urloпах macierzyńskich, wychowawczych, emerytów):</i>
10.	Źródła finansowania działalności, w tym ze środków Unii Europejskiej (PROW i inne) lub innych programów pomocowych <i>(zrealizowane przedsięwzięcie z podaniem dokładnej nazwy i numeru programu pomocowego, linii kredytowej, nr i nazwy działania oraz nazwy realizowanej operacji. Źródła finansowania przedsięwzięcia m.in. procentowy udział środków własnych i obcych, w tym pożyczki i kredyty bankowe, dotacje UE w tym PROW, udział innych partnerów uczestniczących w zrealizowanym zadaniu (wymienić partnerów), formy ich wkładu - rzeczowe, finansowe):</i>

11.	<p>Aktywna współpraca ze środowiskiem lokalnym, w tym z samorządem lokalnym, jednostkami naukowymi, organizacjami pozarządowymi, ponadto w przypadku:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spółdzielni socjalnej – prowadzenie dodatkowej działalności społecznej lub kulturalnej na rzecz społeczności lokalnej; - gminy – społeczna wartość dodana uzyskana w wyniku realizacji przedsięwzięcia (np. aktywizacja społeczności lokalnej, ukierunkowanie lokalnej przedsiębiorczości, wzrost liczby podmiotów gospodarczych świadczących usługi towarzyszące, wzrost zatrudnienia), znaczenie przedsięwzięcia dla rozwoju gminy, znaczenie ekonomiczne przedsięwzięcia dla mieszkańców; - stowarzyszenia (w tym również LGD) – zaangażowanie w zrealizowane przedsięwzięcie różnych grup społecznych (np. niepełnosprawnych, osób starszych), gminy i innych instytucji lokalnych, wpływ przedsięwzięcia na promocję walorów gminy, usług, zdrowego trybu życia, ochrony środowiska etc.:
12.	<p>Udokumentowane działania w zakresie społecznej aktywności <i>(krótko opisać działalność, w tym działalność charytatywną, załączyć ksero/skan referencji za działalność):</i></p>
13.	<p>Dodatkowe osiągnięcia związane ze zgłaszanym do konkursu przedsięwzięciem lub prowadzoną dotychczas działalnością <i>(dyplomy, wyróżnienia, nagrody, certyfikaty inne dokumenty związane z działalnością, wyrobem/produktem):</i></p>

"Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie, w tym informacje o przysługującym osobom fizycznym prawie dostępu do treści danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie, dostępne są pod adresem <https://www.cdr.gov.pl/o-nas/ochrona-danych-osobowych> oraz w regulaminie Konkursu „Sposób na Sukces”.

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych i danych o prowadzonej działalności dla celów związanych z przeprowadzeniem Konkursu *Sposób na Sukces*, wyłonienia laureatów i wyróżnionych, przyznania nagród oraz umieszczenie ich w katalogu i materiałach związanych z Konkursem, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
2. Oświadczam, że przyjmuję warunki udziału w Konkursie *Sposób na Sukces* określone Regulaminem Konkursu i zobowiązuje się do wypełnienia zobowiązań z nich wynikających.
3. Dołączone do Karty zgłoszenia materiały charakteryzujące zgłaszaną inicjatywę, np. kopie dyplomów, oświadczenia, foldery, ulotki, fotografie itp., przechodzą na rzecz organizatorów Konkursu.

(Pieczęć podmiotu realizującego przedsięwzięcie)	(Data i czytelny podpis osoby realizującej przedsięwzięcie)

1. Oświadczam, iż wyrażam zgodę na wykorzystanie zdjęć z moim wizerunkiem przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie w materiałach informacyjnych i promocyjnych publikowanych przez Centrum. Niniejsza zgoda stanowi zezwolenie na rozpowszechnianie wizerunku w rozumieniu art. 81 ustawy z 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 poz. 1231).

(Pieczęć podmiotu realizującego przedsięwzięcie)	(Data i czytelny podpis osoby realizującej przedsięwzięcie)

Zarządzenie 10/2021
Dyrektora Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie
z dnia 5 marca 2021 roku

w sprawie Regulaminu ogólnopolskiego konkursu „Sposób na Sukces”
na najlepsze działania kreujące przedsiębiorczość na obszarach wiejskich
organizowanego przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie

Na podstawie art. 2 ust. 2b, art. 4 ust. 1 pkt 7 i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (Dz.U. z 2020 r. poz. 721) oraz § 9 ust. 1 i § 10 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie ustalonego zarządzeniem Nr 24/18 Dyrektora Centrum Doradztwa Rolniczego z dnia 24 września 2018 r., zarządza się co następuje:

§ 1.

Ustala się Regulamin ogólnopolskiego konkursu „Sposób na Sukces” na najlepsze działania kreujące przedsiębiorczość na obszarach wiejskich, zwanego dalej „Konkursem”, organizowanego przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

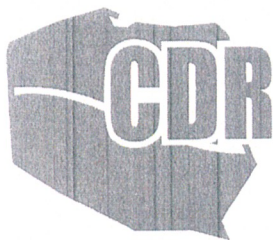
Traci moc Zarządzenie Nr 2/20 Dyrektora Centrum Doradztwa Rolniczego z dnia 08 stycznia 2020 r. w sprawie Regulaminu ogólnopolskiego konkursu „Sposób na Sukces” na najlepsze działania kreujące przedsiębiorczość na obszarach wiejskich.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
CENTRUM DORADZTWA ROLNICZEGO
w Brwinowie
Ireneusz Drozdowski

Załącznik
do Zarządzenia nr 10/2021
Dyrektora Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie
z dnia 05.03.2021 r.



CENTRUM DORADZTWA ROLNICZEGO
z siedzibą w Brwinowie

REGULAMIN

OGÓLNOPOLSKIEGO KONKURSU

SPOSÓB NA SUKCES

na najlepsze działania kreujące
przedsiębiorczość na obszarach wiejskich



§ 4. Rada Konkursu

1. W celu wyłonienia laureatów i wyróżnionych w Konkursie powołuje się Radę Konkursu.
2. Radę Konkursu, zwaną dalej „Radą”, powołuje Dyrektor Centrum spośród przedstawicieli podmiotów, o których mowa w § 3 i patronów medialnych, zarekomendowanych do składu Rady przez te podmioty.
3. Przewodniczącą Rady, wybiera Rada spośród swoich członków.
4. Członkowie Rady powoływani są bezterminowo.
5. Ustanie członkostwa w Radzie następuje w wyniku:
 - 1) rezygnacji z członkostwa w Radzie przez jej członka;
 - 2) rezygnacji podmiotu reprezentowanego przez członka Rady ze współpracy przy organizacji Konkursu;
 - 3) odwołania członka ze składu Rady lub całego składu Rady, z zastrzeżeniem **ust. 6**;
 - 4) śmierci członka Rady.
6. Odwołania członków ze składu Rady lub całego składu Rady dokonuje Dyrektor Centrum w drodze zarządzenia, informując o tym na piśmie odwołanych członków Rady oraz Radę. Odwołanie może nastąpić w szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających danemu członkowi dalszego uczestnictwa w pracach Rady.
7. W przypadku ustania członkostwa w przypadkach, o którym mowa w **ust. 5**, Dyrektor Centrum wydaje zarządzenie ustalające aktualny skład Rady; ustalenie aktualnego składu Rady może obejmować uzupełnienie składu Rady o nowych członków w miejsce członków, co do których członkostwo w Radzie ustało lub powołanie nowego składu Rady w przypadku odwołania dotychczasowego.
8. Do zadań Rady należy:
 - 1) wyłanianie grupy laureatów oraz wyróżnionych w Konkursie;
 - 2) wnioskowanie w sprawie ustalenia Regulaminu oraz jego zmian.
9. Rada może zarekomendować laureata Konkursu do nagrody „Grand Prix” Konkursu za wybitne osiągnięcia.
10. Wyłonienie laureatów i wyróżnionych w Konkursie odbywa się w trzech etapach:
 - 1) **I etap** - ocena przez członków Rady przedsięwzięć zgłoszonych do Konkursu na podstawie informacji zawartych w Kartach zgłoszeń udziału w Konkursie, w tym w załącznikach do tych Kart, zakończony **wyłonieniem przez Radę grupy nominatów**;
 - 2) **II etap** - ocena przez Radę zgłoszonych przedsięwzięć na podstawie **wizytacji terenowych** przeprowadzanych u nominatów przez członków Rady, zgodnie z kryteriami oceny przedsięwzięć, określonymi w § 7;
 - 3) **III etap** - **wyłonienie** spośród nominatów - **laureatów i wyróżnionych** w Konkursie oraz w przypadku wybitnych osiągnięć wyłonienie laureata rekomendowanego do nagrody „Grand Prix” Konkursu.
11. Przewiduje się możliwość przesunięcia terminu rozstrzygnięcia danej edycji Konkursu w przypadku, gdy ze względu na obowiązujące przepisy przeprowadzenie wizytacji terenowych nie będzie możliwe w założonym terminie.

§ 5. Warunki udziału w Konkursie

1. W Konkursie mogą brać udział osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, które:
 - 1) spełniają wymogi formalno-prawne, konieczne do prowadzenia danego rodzaju działalności;

10. Przystępujący do Konkursu zobowiązany jest do wypełnienia zobowiązań wynikających z Regulaminu, zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Regulaminu.

§ 7. Kryteria oceny przedsięwzięć

1. Przedmiotem oceny w ramach Konkursu są: działalność lub przedsięwzięcia uruchomione/wdrożone w okresie, o którym mowa w § 5 ust. 1, pkt 2.
2. W Konkursie obowiązują następujące kryteria oceny:
 - 1) osiągnięte efekty działalności;
 - 2) innowacyjność zrealizowanego przedsięwzięcia (ocena skuteczności wdrożenia);
 - 3) zasięg działalności (podpisywanie umów na dostawę surowca, zasięg sprzedaży, wykorzystywanie lokalnych zasobów czynników produkcji, współpraca ze środowiskiem lokalnym);
 - 4) dbałość o ochronę środowiska naturalnego, w tym wykorzystanie odnawialnych źródeł energii;
 - 5) źródła finansowania działalności, w tym ze środków Unii Europejskiej (PROW i inne);
 - 6) okres funkcjonowania podmiotu;
 - 7) zatrudnienie ogółem na dzień zgłoszenia, w tym powstałe w wyniku zrealizowanego przedsięwzięcia;
 - 8) wyposażenie zakładu pracy (techniczne, socjalne);
 - 9) posiadane certyfikaty, nagrody, wyróżnienia;
 - 10) sposób kierowania firmą;
 - 11) perspektywy na przyszłość (plany właścicieli na przyszłość).

§ 8. Rozstrzygnięcie Konkursu

1. Rozstrzygnięcie Konkursu polega na wyłonieniu przez Radę laureatów i wyróżnionych w Konkursie, z zastrzeżeniem ust. 2-5.
2. Wyłonienie laureatów odbywa się poprzez przyznanie przez Radę I, II i III miejsca w Konkursie w kategoriach, o których mowa w § 6 ust. 4. Możliwe jest przyznanie miejsc *ex-quo*.
3. Wyłonienie wyróżnionych w Konkursie odbywa się w kategoriach, o których mowa w § 6 ust. 4.
4. W przypadku szczególnie wyróżniającego się spośród wszystkich zgłoszonych przedsięwzięcia - Rada może zarekomendować Organizatorowi Konkursu dodatkowe wyróżnienie laureata Konkursu nagrodą „Grand Prix” Konkursu.
5. Decyzje Rady w sprawie wyłonienia laureatów w zakresie I, II i III miejsca w Konkursie, a także w sprawie wyłonienia wyróżnionych, podobnie jak rekomendacja do nagrody „Grand Prix” Konkursu - są ostateczne i nie przysługuje od nich prawo odwołania.

§ 9. Laureaci i wyróżnieni

1. Organizator może przyznać nagrody:
 - 1) laureatom - wyłonionym w Konkursie - za zajęcie I, II i III miejsca w Konkursie;
 - 2) wyróżnionym - wyłonionym w Konkursie;
 - 3) laureatom - wyłonionym w Konkursie, zarekomendowanym przez Radę do nagrody „Grand Prix” Konkursu.
2. Nagrody dla podmiotu, który został wyłoniony przez Radę Konkursu jako laureat lub wyróżniony mogą być fundowane także przez samorządy oraz inne instytucje i organizacje.

- 6) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować brakiem zakwalifikowania do udziału w konkursie;
- 7) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania zgodnie z art. 22 RODO.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Laureaci Konkursu oraz wyróżnieni w Konkursie uzyskują w związku z udziałem w Konkursie prawo do promowania prowadzonej przez nich działalności, polegające na prawie do stosowania określenia: „**Laureat konkursu Sposób na Sukces w roku.....**” lub odpowiednio „**Wyróżniony w konkursie Sposób na Sukces w roku**” lub odpowiednio „**Laureat Nagrody Grand Prix w konkursie Sposób na Sukces w roku**” (np. na stronach internetowych, folderach reklamowych i in.).
2. Organizator Konkursu oraz podmioty współpracujące przy organizacji Konkursu upowszechniają w mediach informacje o wynikach Konkursu.
3. Informacje o Konkursie wraz z Regulaminem Konkursu podlegają zamieszczeniu na stronie internetowej Centrum: www.cdr.gov.pl
4. Przystąpienie do Konkursu oznacza akceptację wszystkich zasad i zobowiązań określonych w Regulaminie, w tym załącznikach do Regulaminu.
5. Organizator nie zwraca kosztów przygotowania zgłoszenia do udziału w Konkursie, niezależnie od wyników Konkursu.
6. Osoby fizyczne nagrodzone lub wyróżnione w Konkursie, nie prowadzące działalności gospodarczej, są zobowiązane do uiszczenia podatku od nagród w wysokości 10% od wartości nagrody zgodnie z ustawą art. 30 ust. 1 pkt 2 oraz art. 21 ust. 1 pkt 68 o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 823).
7. Do poboru należnego podatku, o którym mowa w ust. 6 zobowiązany jest organizator konkursu – Centrum.
8. Zgłoszenie i udział w Konkursie są bezpłatne, z zastrzeżeniem zobowiązań podatkowych o których mowa w ust. 6.
9. Szczegółowych informacji na temat organizacji Konkursu udzielają pracownicy Centrum - Zespołu Rozwoju Obszarów Wiejskich w Brwinowie - tel.: 22-125 62 12 lub 22-125 62 13.

7.	NAZWA (firma) podmiotu wynikająca ze zgłoszenia do instytucji rejestrującej podmiot (jeśli dotyczy):	
8.	IMIĘ I NAZWISKO (np. rolnika, właściciela podmiotu-firmy, udziałowca, dyrektora, prezesa, wójta, burmistrza):	
9.	Osoba reprezentująca podmiot zgłaszający przedsięwzięcie (np. rolnik, właściciel podmiotu, udziałowiec, dyrektor, prezes, wójt, burmistrz):	
10.	Adres /siedziba podmiotu (ulica, nr ulicy, miejscowość, kod, poczta):	
11.	WOJEWÓDZTWO:	
12.	POWIAT:	
13.	GMINA:	
14.	Nr telefonu do kontaktu (komórkowego):	
15.	Strona www:	
16.	E-mail:	

Data podpis osoby sporządzającej dokumentację/ zgłaszającej przedsięwzięcie	<u>Imię i nazwisko</u> oraz dane kontaktowe do osoby sporządzającej dokumentację/ zgłaszającej przedsięwzięcie (telefon komórkowy, e-mail)

Data podpis pracownika instytucji, np. wojewódzkiego ośrodka doradztwa rolniczego, urzędu np. gminy, oddział Centrum potwierdzającego prowadzenie przedsięwzięcia	<u>Imię i nazwisko</u> oraz dane kontaktowe do pracownika instytucji np. wojewódzkiego ośrodka doradztwa rolniczego, urzędu np. gminy, oddział Centrum potwierdzającego prowadzenie przedsięwzięcia (telefon komórkowy, e-mail)

Pieczętka instytucji potwierdzającej	Data i czytelny podpis zarządzającego instytucją potwierdzającą

7.	Jeśli przedsięwzięcie jest innowacyjne proszę uzasadnić na czym polega jego innowacyjność:
8.	Dbłość o ochronę środowiska naturalnego , w tym wykorzystanie odnawialnych źródeł energii <i>(opisać emisję pyłów i hałasu, stosowanie energooszczędnych technologii, wykorzystanie walorów przyrody i krajobrazu, zastosowanie nowych technologii):</i>
9.	Działania na rzecz włączenia społecznego, zmniejszenia ubóstwa na obszarach wiejskich, ze szczególnym wsparciem zatrudniania osób z grup defaworyzowanych na rynku pracy <i>(np. osób długotrwale bezrobotnych, niepełnosprawnych, kobiet powracających na rynek pracy po urlopiach macierzyńskich, wychowawczych, emerytów):</i>
10.	Źródła finansowania działalności, w tym ze środków Unii Europejskiej (PROW i inne) lub innych programów pomocowych <i>(zrealizowane przedsięwzięcie z podaniem dokładnej nazwy i numeru programu pomocowego, linii kredytowej, nr i nazwy działania oraz nazwy realizowanej operacji. Źródła finansowania przedsięwzięcia m.in. procentowy udział środków własnych i obcych, w tym pożyczki i kredyty bankowe, dotacje UE w tym PROW, udział innych partnerów uczestniczących w zrealizowanym zadaniu (wymienić partnerów), formy ich wkładu - rzeczowe, finansowe):</i>

Załącznik nr 3
do Regulaminu
ogólnopolskiego Konkursu *Sposób na Sukces*,
stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 10/2021
Dyrektora Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie
z dnia 05.03.2021 r.

"Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie, w tym informacje o przysługującym osobom fizycznym prawie dostępu do treści danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie, dostępne są pod adresem <https://www.cdr.gov.pl/o-nas/ochrona-danych-osobowych> oraz w regulaminie Konkursu „Sposób na Sukces”.

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych i danych o prowadzonej działalności dla celów związanych z przeprowadzeniem Konkursu *Sposób na Sukces*, wyłonienia laureatów i wyróżnionych, przyznania nagród oraz umieszczenie ich w katalogu i materiałach związanych z Konkursem, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
2. Oświadczam, że przyjmuję warunki udziału w Konkursie *Sposób na Sukces* określone Regulaminem Konkursu i zobowiązuje się do wypełnienia zobowiązań z nich wynikających.
3. Dołączone do Karty zgłoszenia materiały charakteryzujące zgłaszaną inicjatywę, np. kopie dyplomów, oświadczenia, foldery, ulotki, fotografie itp., przechodzą na rzecz organizatorów Konkursu.

(Pieczęćka podmiotu realizującego przedsięwzięcie)	(Data i czytelny podpis osoby realizującej przedsięwzięcie)

1. Oświadczam, iż wyrażam zgodę na wykorzystanie zdjęć z moim wizerunkiem przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie w materiałach informacyjnych i promocyjnych publikowanych przez Centrum. Niniejsza zgoda stanowi zezwolenie na rozpowszechnianie wizerunku w rozumieniu art. 81 ustawy z 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 poz. 1231).

(Pieczęćka podmiotu realizującego przedsięwzięcie)	(Data i czytelny podpis osoby realizującej przedsięwzięcie)

Zarządzenie 11/2021
Dyrektora Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie
z dnia 5 marca 2021 roku

w sprawie ogłoszenia XXI edycji ogólnopolskiego konkursu „Sposób na Sukces”
na najlepsze działania kreujące przedsiębiorczość na obszarach wiejskich
organizowanego przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie

Na podstawie art. 2 ust. 2b, art. 4 pkt 7 i art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 22 października 2004 r. o jednostkach doradztwa rolniczego (Dz. U. z 2020 r. poz. 721) oraz § 9 ust. 1 i § 10 pkt 2 Regulaminu Organizacyjnego Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie ustalonego zarządzeniem Nr 24/18 Dyrektora Centrum Doradztwa Rolniczego z dnia 24 września 2018 r. oraz w oparciu o Regulamin ogólnopolskiego konkursu „Sposób na Sukces” organizowanego przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie zatwierdzony zarządzeniem Nr 10/2021 Dyrektora Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie z dnia 05 marca 2021 r., zarządza się co następuje:

§ 1.

Ogłasza się XXI edycję ogólnopolskiego konkursu „Sposób na Sukces” na najlepsze działania kreujące przedsiębiorczość na obszarach wiejskich, organizowanego przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie, zwanego dalej *Konkuresem „Sposób na Sukces”*.

§ 2.

Warunkiem uczestnictwa w Konkursie „Sposób na Sukces” jest:

- 1) zgłoszenie udziału w Konkursie w terminie do dnia 30 kwietnia 2021 roku.
- 2) uruchomienie i zrealizowanie przedsięwzięcia zgłaszanego do Konkursu w okresie od 1 lipca 2019 r. do 28 lutego 2021 roku.

§ 3.

Rozstrzygnięcie Konkursu następuje do dnia 15 września 2021 roku.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
CENTRUM DORADZTWA ROLNICZEGO
w Brwinowie

Ireneusz Drozdowski